

Mandaat-, volmacht en machtigingsregeling gemeente Zwartewaterland

Geldend van 04-08-2023 t/m heden

Intitulé

Mandaat-, volmacht en machtigingsregeling gemeente Zwartewaterland

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Zwartewaterland, ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft;

Gelet op het bepaalde in de Gemeentewet en afdeling 10.1 van de Algemene wet bestuursrecht;

besluiten

- I. vast te stellen de Mandaat-, volmacht en machtigingsregeling gemeente Zwartewaterland;
- II. de uitoefening van de bevoegdheden die staan vermeld in het bij deze regeling behorende Mandaat-, volmacht en machtigingsregister te verlenen aan de daarin genoemde functionarissen onder de daarbij vermelde specifieke bepalingen.

Artikel 1 Begripsbeschrijvingen

In dit besluit wordt een aantal begrippen gehanteerd, waaronder het volgende wordt verstaan:

1. Ten aanzien van mandaat:
 - a. mandaat: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan publiek- en privaatrechtelijke besluiten te nemen en te ondertekenen;
 - b. ondermandaat: de bevoegdheid om namens een gemandateerde besluiten te nemen;
 - c. mandaatgever: het bestuursorgaan dat aan een bij functie in het mandaatregister genoemd functionaris de bevoegdheid geeft om in naam van het bestuursorgaan besluiten te nemen en te ondertekenen;

- d. gemandateerde: de functionaris die van de mandaatgever de bevoegdheid heeft gekregen om in naam van de mandaatgever besluiten te nemen;
2. Ten aanzien van volmacht:
 - a. volmacht: de bevoegdheid om namens een publiekrechtelijke rechtspersoon privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
 - b. volmachtverlener: degene die de volmacht verleent;
 - c. gevolmachtigde: degene die de volmacht ontvangt.
3. Ten aanzien van machtiging:
 - a. machtiging: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan feitelijke handelingen te verrichten, geen besluiten of privaatrechtelijke rechtshandelingen zijnde;
 - b. machtigingverlener: degene die de machtiging verleent;
 - c. gemachtigde: degene die de machtiging ontvangt.
4. mandaatregeling: het besluit waarin is aangegeven wanneer mandaat en ondermandaat zijn toegestaan en welke spelregels in acht moeten worden genomen bij de uitoefening van mandaat en ondermandaat;
5. mandaatregister: een overzicht waarin per bevoegdheid is aangegeven welke functionaris bevoegd is met name genoemde besluiten te nemen en onder welke voorwaarden.

Artikel 2 Mandaat en ondermandaat

1. Mandaat, zoals opgenomen in het Mandaatregister, wordt verleend aan de Algemeen Directeur met uitdrukkelijke toestemming deze mandaten onder te mandateren.
2. Ondermandaat door de gemandateerde, anders dan de Algemeen Directeur, is alleen toegestaan met schriftelijke toestemming van de mandaatgever (= het college/Burgemeester) en onder door de mandaatgever vast te stellen voorschriften. Het ondermandaat wordt in het mandaatregister opgenomen.
3. Bij ondermandaat blijven de in de Mandaatregeling gegeven voorschriften onverminderd van toepassing.

Artikel 3 Algemene regels

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 10:3 van de Algemene wet bestuursrecht omvat het mandaat naast het nemen en ondertekenen van besluiten, tevens het verrichten van alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen die bij de uitoefening van de bevoegdheid behoren, zoals:
 - a. het verstrekken van algemene informatie betreffende aangelegenheden welke geregeld zijn in die administratieve regelingen, waarvan de beslissingsvoorbereiding en de administratieve uitvoering tot het takenpakket van de eenheid gerekend worden;
 - b. het toezenden aan overheidsinstellingen van gevraagde of verplicht te verstrekken gegevens of van inlichtingen betreffende het door de gemeente gevoerde beleid;

- c. het verzenden van ontvangstbevestigingen van die brieven, waarvan de beantwoording naar verwachting enige tijd zal vergen;
 - d. het vragen van adviezen aan derden, voor zover daaraan geen kosten zijn verbonden;
 - e. het verrichten van werkzaamheden, die uitsluitend uitvoering betreffen, welke werkzaamheden worden geacht te zijn gemandateerd aan die ambtenaar, die bij de uitvoering het meest direct betrokken is, met dien verstande, dat ingeval van onduidelijkheden overleg wordt gepleegd met de eenheidsmanager en/of de algemeen directeur;
 - f. onder uitvoering, genoemd bij punt e, wordt tevens verstaan het doen van informele aanschrijving in geval dat zonder of niet overeenkomstig een reeds verleende vergunning, ontheffing of toestemming wordt gehandeld, echter niet eerder dan nadat met de formele handhaving belaste ambtenaren overleg is gepleegd.
2. Indien de algemene bevoegdheden, zoals genoemd in lid 1 van dit artikel leiden dan wel kunnen leiden tot rechtsgevolgen voor de gemeente dient controle plaats te vinden door de eenheids-manager of diens plaatsvervanger ingeval deze handelingen worden verricht door de behandelende ambtenaar, en door de algemeen directeur of diens plaatsvervanger indien deze handelingen worden verricht door de eenheidsmanager.

Artikel 4 Grenzen aan mandaat en ondermandaat

1. Geen beslissingsmandaat wordt verleend ten aanzien van:
- a. het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften;
 - b. het vaststellen van beleidsregels.
 - c. het beslissen op een bezwaarschrift;
2. Een in mandaat te nemen besluit dient vooraf aan het college c.q. de burgemeester te worden voorgelegd indien:
- a. het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het tot dan toe gevoerde beleid;
 - b. het besluit financiële gevolgen heeft en niet past binnen de daartoe bestemde budgetten;
 - c. de betrokken portefeuillehouder of de burgemeester dit kenbaar heeft gemaakt;
 - d. bij betrokkenheid van meerdere eenheden één van de eenheidsmanagers te kennen heeft gegeven niet akkoord te gaan met het te nemen besluit;
 - e. voorzienbaar is dat het te nemen besluit politiek gevoelige consequenties heeft;
 - f. er sprake is van persoonlijke betrokkenheid van de gemandateerde bij het te nemen besluit;
 - g. artikel 169, vierde lid van de Gemeentewet van toepassing is of indien de gemandateerde enige twijfel koestert of zulks het geval is.
3. Onverminderd het bepaalde in het tweede lid van dit artikel geldt bij mandaat bovendien dat het te nemen besluit vooraf aan de portefeuillehouder dient te worden voorgelegd indien:
- a. het besluit strekt tot gehele of gedeeltelijke weigering van hetgeen waarom wordt gevraagd;

- b. door een belanghebbende met betrekking tot het te nemen besluit een negatieve zienswijze is ingediend, tenzij die zienswijze kennelijk ongegrond is, hetgeen in de motivering van het besluit tot uitdrukking te worden gebracht;
 - c. de beslissing afwijkt van een ingewonnen extern advies;
 - d. het besluit wordt genomen met gebruikmaking van een hardheidsclausule in een wettelijke regeling;
4. Indien in mandaat wordt gehandeld in strijd met het bepaalde in het tweede of derde lid van dit artikel, doet dit niet af aan de rechtsgeldigheid van het genomen besluit, met uitzondering van het besluit dat is genomen in strijd met het tweede lid onder f.

Artikel 5 Verslaglegging en informatieverstrekking

1. De gemandateerde draagt zorg voor een deugdelijke verslaglegging van de door hem in mandaat genomen besluiten.
2. De gemandateerde informeert het terzake bevoegde bestuursorgaan desgewenst over de krachtens mandaat genomen besluiten en over de wijze waarop elk bijzonder mandaat wordt uitgeoefend.
3. Het in het eerste en tweede lid van dit artikel bepaalde geldt ook in geval van ondermandaat, met dien verstande dat in plaats van “bevoegd bestuursorgaan” moet worden gelezen “de gemandateerde”.

Artikel 6 Ondertekening bij afdoeningsmandaat

Voor ondertekening van in mandaat genomen besluiten geldt de volgende tekst:

Namens burgemeester en wethouders van de gemeente Zwartewaterland,	of	Namens de burgemeester van de gemeente Zwartewaterland,
<i>handtekening</i>		<i>handtekening</i>
(naam en functie gemandateerde)		(naam en functie gemandateerde)

Artikel 7 Ondertekening bij ondertekeningsmandaat

Ingeval van ondertekeningsmandaat geldt de volgende tekst:

Overeenkomstig het door burgemeester en wethouders	of	Overeenkomstig het door de burgemeester van de
--	----	--

van de gemeente Zwartewaterland genomen besluit,		gemeente Zwartewaterland genomen besluit,
<i>handtekening</i>		<i>handtekening</i>
(naam en functie gemandateerde)		(naam en functie gemandateerde)

Artikel 8 Vervanging

Bij afwezigheid van degenen aan wie krachtens dit besluit bevoegdheden zijn gemandateerd, worden deze bevoegdheden uitgeoefend door hun plaatsvervangers.

Artikel 9 Voorwaarden

1. Tenzij anders is aangegeven is bij de toekenning van het afdoeningsmandaat de bevoegdheid tot ondertekening inbegrepen.
2. De gemandateerde is gehouden aanwijzingen en instructies van de mandaatgever op te volgen.
3. De gemandateerde dient rekening te houden met de Budgethoudersregeling en het Inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Zwartewaterland.

Artikel 10 Schakelbepaling

De in deze mandaatregeling en –register opgenomen bepalingen omtrent mandaat zijn van overeenkomstige toepassing op het uitoefenen van volmacht of machtiging, met dien verstande dat voor ‘mandaat’ ‘volmacht’ of ‘machtiging’ gelezen moet worden.

Artikel 11 Citeerartikel en Inwerkingtreding

1. Dit besluit kan worden aangehaald als “Mandaat-, volmacht en machtigingsregeling gemeente Zwartewaterland” en treedt in werking op de dag na de bekendmaking.
2. Met ingang van de in het eerste lid bedoelde datum vervalt de Mandaatregeling gemeente Zwartewaterland, vastgesteld op 16 februari 2016, en het Mandaatregister, vastgesteld op 11 december 2018.

Ondertekening

Hasselt, 15 juni 2021,

Burgemeester en wethouders van de gemeente Zwartewaterland,
de secretaris,

drs. D.S. Ruddijs

de burgemeester,

ing E.J. Bilder

De burgemeester van de gemeente Zwartewaterland,

ing. E.J. Bilder

Mandaatregister Gemeente Zwartewaterland

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 0	Algemeen Mandaat, Volmacht en Machtiging
Hoofdstuk 1	Alle eenheden
	1.1 Algemeen
	1.2 Algemene wet bestuursrecht
	1.3 Burgerlijk Wetboek
	1.4 Gemeentewet
	1.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming
	1.6 Archiefwet en Archiefbesluit

	1.7 Wet openbaarheid van bestuur
	1.8 Handhaving
	1.9 Inkoop en aanbesteding
	1.10 Subsidies
Hoofdstuk 2	Eenheid Sociaal Domein
	2.1 Onderwijs en leerlingenvervoer
	2.2 Sociale wetgeving / Wet maatschappelijke ondersteuning
	2.3 Toepassing Jeugdwet
Hoofdstuk 3	Eenheid Interne Dienstverlening
	3.1 Registratie adressen en gebouwen
	3.2 Straatnaamgeving en huisnummering
Hoofdstuk 4	Eenheid Externe Dienstverlening

	4.1 Burgerzaken
	4.2 Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht
	4.3 Ruimtelijke Ontwikkeling
	4.4 Erfgoedverordening
	4.5 Verkeerswetgeving
	4.6 Afvalstoffenverordening
	4.7 Gronden (verkoop groenstroken)
	4.8 Gronden (verhuur)
	4.9 Volkshuisvesting
Hoofdstuk 5	Eenheid Beheer
	5.1 Rioolaansluitingen
	5.2 Markt(verordening)
	5.3 Drank- en Horecawet
	5.4 Wet op de Kansspelen

	5.5 Algemene Plaatselijke Verordening
	5.6 Telecommunicatieverordening
Hoofdstuk 6	Algemeen directeur
	6.1 Personele aangelegenheden

Hoofdstuk 0 Algemeen Mandaat, Volmacht en Machtiging

Overeenkomstig artikel 2, lid 1 van de Mandaat-, volmacht- en machtigingsregeling gemeente Zwartewaterland zijn de in dit Mandaat-, volmacht en machtigingsregister opgenomen mandaten, volmachten en machtigingen toegekend aan de Gemeentesecretaris/Algemeen Directeur met de uitdrukkelijke toestemming voor deze mandaten, volmachten en machtigingen ondermandaat, -volmacht en -machtiging toe te kennen aan in dit Mandaat-, volmacht en machtigingsregister bij het betrokken mandaat, volmacht en machtiging vermelde medewerkers van de gemeente Zwartewaterland.

Hoofdstuk 1 Alle eenheden

1.1 Algemeen

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Ondertekenen van brieven die uitsluitend mededelingen, inlichtingen of feitelijke informatie bevatten.	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
2.	Ondertekenen van ontvangstbevestigingen en tussenberichten.	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

3.	Aanschrijvingen tot het indienen van aanvragen om vergunning, ontheffing e.d.	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
----	---	---------	---	--

1.2 Algemene wet bestuursrecht

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Verlangen van schriftelijke machtiging (art. 2:1)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
2.	Weigeren van gemachtigde (art. 2:2)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
3.	Doorzenden geschriften naar bevoegd orgaan (art. 2:3 en 6:14)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
4.	Bevoegdheden m.b.t. de externe advisering (art. 3:6 en 3:7)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
5.	Volgen van openbare voorbereidingsprocedure (art. 3:10 t/m 3:15)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
6.	Vaststellen van aanvraagformulier (art. 4:4)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
7.	Niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag na gelegenheid tot aanvulling (art. 4:5)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

8.	Beslissen op bis-in-idem-aanvraag (art. 4:6)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
9.	Horen aanvrager en andere belanghebbenden (art. 4:7, 4:8 en 4:11)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
10.	Verlenging en opschorten beslistermijn (art. 4:14 en 4:15)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
11.	Vaststelling verschuldigdheid en hoogte dwangsom bij niet tijdig beslissen (art. 4:18)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
12.	Besluiten tot terugvordering van onverschuldigd betaalde dwangsommen (art. 4:20)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
13.	Vaststellen beschikking verplichting tot betaling van een geldsom (art. 4:86)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
14.	Vaststelling andere termijn voor betaling (art. 4:87, tweede lid)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
15.	Verlenen van uitstel van betaling (art. 4:94)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
16.	Verlenen van een voorschot vooruitlopend op de vaststelling van de verplichting tot betaling (art. 4:95, eerste lid)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
17.	Intrekken of wijzigen van een beschikking tot uitstel van betaling c.q. het verlenen van een voorschot (art. 4:96, eerste lid)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

18.	Vaststelling bedrag verschuldigde wettelijke rente (art. 4:99)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
19.	Stuiten verjaring (art. 4:106)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
20.	Aanmanen schuldenaar (art. 4:112)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
21.	In rekening brengen van vergoeding voor de aanmaning (art. 4:113)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
22.	Het opschorten, verdagen of uitstellen van beslistermijn op een bezwaar- of beroepsschrift (art. 7:10 en 7:24)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

1.3 Burgerlijk Wetboek

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Beslissen op aansprakelijkheidstellingen voor zover deze kosten worden gedekt door de verzekeraar (art. 6:125)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

1.4 Gemeentewet

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd	Ondermandaat	Voorwaarden

		orgaan		
1.	Besluiten tot het nemen van conservatoire maatregelen (art. 160, lid 3, Gemeentewet)	college	Eenheidsmanagers	
2.	Namens de gemeente , het college of de gemeenteraad besluiten tot rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratieve beroepsprocedures en het verrichten van handelingen ter voorbereiding daarvan, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist (art. 160, lid 1, sub f Gemeentewet)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan behandelend medewerkers voor: - Het indienen van verweerschriften en overige stukken - Het (ter zitting) in rechte vertegenwoordigen	Voor zover het een rechtsgeding betreft met in achtneming van artikel 169, lid 4 Gemeentewet en na advies van de juridisch controller.
3.	De bevoegdheid om de gemeente als rechtspersoon te vertegenwoordigen in rechtsgedingen en procedures (art. 171, lid 2, Gemeentewet)	burgemeester	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan behandelend medewerker. Het betreft bijvoorbeeld het indienen van verweerschriften en overige stukken en het (ter zitting) in rechte vertegenwoordigen.	

1.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Verzoeken om informatie over geregistreerde gegevens (art. 12 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
2.	Verzoeken om inzage van geregistreerde gegevens (art. 15 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

3.	Verzoeken om rectificatie van geregistreerde gegevens (artt. 16 en 19 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
4.	Verzoeken om het wissen van geregistreerde gegevens (artt. 17 en 19 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
5.	Verzoeken om beperking van de verwerking van gegevens over de verzoeker (art. 18 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
6.	Verzoeken om geregistreerde gegevens over verzoeker te verkrijgen en deze over te dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke (art. 20 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
7.	Bezwaren tegen de verwerking van persoonsgegevens van de indiener van de bezwaren (art. 21 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
8.	Verzoeken om niet onderworpen te worden aan een enkel op geautomatiseerde verwerking gebaseerd besluit (art. 22 AVG)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
9.	Accorderen en ondertekenen van overeenkomsten met verwerkers of (gezamenlijke) verwerkingsverantwoordelijken (art. 26 en 28 AVG)	college/ burgemeester	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
10.	Het melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens en aan de betrokkene van een inbreuk op de	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

beveiliging, alsmede het documenteren van alle inbreuken (artt. 33 en 34 AVG)			
---	--	--	--

1.6 Archiefwet en Archiefbesluit

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Archiefbescheiden die niet naar de gemeentelijke bewaarplaats zijn overgebracht (art. 30, lid 1 Archiefwet)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
2.	Vervangen door reproducties (art. 7 Archiefwet)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
3.	Stellen of weigeren van beperkingen aan de openbaarheid van archiefbescheiden (art. 15, lid 1, Archiefwet)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
4.	Opmaken van verklaringen van overbrenging (art. 9 Archiefbesluit)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

1.7 Wet openbaarheid van bestuur

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Het beslissen op verzoeken om informatie op grond van de Wob, voor zover de	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerker	

gegevens berusten bij de Eenheid			
----------------------------------	--	--	--

1.8 Handhaving

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Het doen uitgaan van een schriftelijke kennisgeving aan de overtreder van een overtreding van de bij of krachtens wet en/of verordening vastgestelde voorschriften met het verzoek de overtreding te beëindigen.	college	Teamsenior handhaving	
2.	Het doen uitgaan van een vooraankondiging last onder bestuursdwang / last onder dwangsom.	college	Eenheidsmanager	

1.9 Inkoop en aanbesteding

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Schriftelijke marktconsultatie/-verkenning houden (art. 160 Gemeentewet)	college	Inkoper	m.b.v. vakinhoudelijke
2.	Opvragen van offertes incl. uitnodigingsbrief (art. 160 Gemeentewet)	college	Inkoper	Met inachtneming van het gemeentelijk inkoop- en aanbestedingsbeleid

				gemeente Zwartewaterland
3.	Vaststellen, goedkeuren van de offerteaanvraag EO, MvO, EU/Nat. (art. 160 Gemeentewet)	college	Inkoper Bij EU/Nat. Uitsluitend door budgethouder	Met inachtneming van het gemeentelijk inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Zwartewaterland
4.	Houden van schouw/aanwijzing/ inlichtingenbijeenkomst, geven van verduidelijkingen (art. 160 Gemeentewet)	College	Inkoper	i.sm. vakinhoudelijke
5.	Vaststellen, goedkeuren, versturen nota van inlichtingen (art. 160 Gemeentewet)	college	Inkoper	
6.	Opstellen proces-verbaal van ontvangst/ opening (art. 160 Gemeentewet)	college	Inkoper	
7.	Overige correspondentie met de markt (bijv. verificatie, nadere toelichting, klachten, bezwaren) (art. 160 Gemeentewet)	college	Inkoper	i.g.v. klachten, bezwaren en andere gevoelige kwesties contact opnemen met de inkoopadviseur
8.	Instemmen en ondertekenen afwijzingsbrief (art. 160 lid 1 sub e en art. 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	(deel)budgethouder	Met inachtneming van de beperking in de budgethoudersregeling
9.	Instemmen en ondertekenen brief voorlopige gunning (art. 160, lid 1 sub e en art. 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	(deel)budgethouder	Met inachtneming van de beperking in de budgethoudersregeling
10.	Instemmen met opdrachtbrief of overeenkomst, ondertekenen van de	College, burgemeester	(deel)budgethouder	Met inachtneming van de beperking in de budgethoudersregeling.

	opdrachtbrief of overeenkomst (art. 160 lid 1 sub e en art. 171 Gemeentewet)			Voor inhuur: na akkoord gemeentesecretaris, door budgethouder en met de procesondersteuning door P&O.
11.	Houden van een minicompetitie i.g.v. (raam) overeenkomsten, incl. gunningsbesluiten en het doen van mededelingen (art. 160 lid 1 sub e en art. 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	Inkoper, (deel)budgethouder	In afstemming van de (deel)budgethouder. Voor inhuur, na akkoord gemeentesecretaris, door budgethouder en met de procesondersteuning door P&O.
12.	Opdrachtverlening binnen bestaande (raam) overeenkomsten o.a. bestellingen/ nadere opdrachten, incl., indien van toepassing, het opvragen van een nadere offerte (art. 160, lid 1 sub e en art. 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	(deel)budgethouder	Voor inhuur, na akkoord gemeentesecretaris, door de budgethouder en met de procesondersteuning door P&O.
13.	Vorbereiden van, incl. afstemming met opdrachtnemer, resp. opstellen meer-/minderwerkopdrachten (Addendum) (artt. 160, lid 1, sub e, en 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	Inkoper	i.s.m. vakinhoudelijke
14.	Beslissen en ondertekenen van meer-/minderwerkopdrachten (Addendum)	College, burgemeester	(deel)budgethouder, tenzij anders is bepaald	In de overeenkomst of op een andere wijze kan geregeld zijn dan tot een x bedrag de deelbudgethouder of de inkoper mag beslissen en ondertekenen. Bedrag

				x kan nooit hoger/ meer zijn dan waartoe budgethouder conform budgethoudersregeling bevoegd is.
15.	Vorbereiden, incl. afstemming met opdrachtnemer resp. opstellen van een wijziging van de opdracht/ overeenkomst (Addendum) (art. 160, lid 1, sub e, Gemeentewet)	College	Inkoper	i.s.m. vakinhoudelijke
16.	Beslissen en ondertekenen van de wijzigingsovereenkomst (addendum) (artt. 160, lid 1, sub e, en 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	(deel)budgethouder	In de overeenkomst of op een andere wijze kan geregeld zijn dat tot een x bedrag de deelbudgethouder of de inkoper mag beslissen en ondertekenen. Bedrag x kan nooit hoger/ meer zijn dan waartoe budgethouder conform Budgethoudersregeling bevoegd is.
17.	Beëindiging van overeenkomsten (artt. 160 lid 1 sub e en 171 Gemeentewet)	College, burgemeester	Budgethouder	
18.	Afhandelen ingediend bezwaar: i. Verstrekken van advies n.a.v. ingediend bezwaar ii. Nemen van beslissingen over het bezwaar iii. Opstellen brief (i.s.m. inkoopadviseur) iv. Instemmen met de brief	College, burgemeester	i. Eenheidsmanager ii. Inkoper iii. Eenheidsmanager iv. Eenheidsmanager v. inkoper	

v. Ondertekenen van de brief

vi. Verzenden van de brief

(artt. 160 lid 1 sub e en 171 Gemeentewet)

1.10 Subsidies

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Besluiten tot het weigeren van een subsidie als deze te laat is aangevraagd (art. 5, lid 1 en 2, Algemene subsidieverordening Zwartewaterland)	college	Eenheidsmanager	
2.	Besluiten op een aanvraag om een jaarlijkse subsidie (art. 11, lid 1, Algemene subsidieverordening Zwartewaterland)	college	Eenheidsmanager	Mandaat alleen voor subsidie minder dan €10.000,00 en indien subsidie past binnen het door het college vastgestelde subsidieplafond
3.	Besluiten op een aanvraag om een andere dan een jaarlijkse subsidie (art. 11, lid 2, Algemene subsidieverordening)	college	Eenheidsmanager	Mandaat alleen indien de subsidie past binnen het door het college vastgestelde subsidieplafond. Uitzondering: voor besluiten op aanvragen van meer dan €2.500 op basis van de Nadere regels subsidie Fonds Eenmalige Culturele Activiteiten is

				geen mandaat, voor besluiten onder de €2.500 is alleen mandaat na overleg met de portefeuillehouder. De uitzondering geldt niet voor het ondertekenen van het besluit.
4.	Het door de gemeente aanvragen van subsidie(s) bij derden in het kader van subsidieregelingen en de hieruit voortvloeiende of samenhangende handelingen zoals het verzorgen van de verslaglegging over de verkregen subsidie	College	Eenheidsmanagers	Wanneer subsidie inkoop betreft zijn de bepalingen in dit mandaatregister over inkoop van toepassing.

Hoofdstuk 2 Eenheid Sociaal Domein

2.1 Onderwijs en leerlingenvervoer

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Besluiten op grond van de Verordening voorziening huisvesting onderwijs, met inbegrip van het nemen van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager Sub-mandaat aan behandelend (beleids)medewerker en teamleider.	Geen mandaat voor besluiten ter uitvoering de artikelen 32 (vordering leegstand en 36 (toestemming verhuur) Verordening voorziening huisvesting onderwijs
2.	Besluiten op grond van de Verordening overleg lokaal onderwijsbeleid, met	college	Eenheidsmanager	Geen mandaat voor besluiten ter uitvoering van de artikelen 7

	inbegrip van het nemen van primaire besluiten		Sub-mandaat aan behandelend (beleids)medewerker en teamleider.	(voorbereidend overleg) en 10 (informatie aan raad) Verordening overleg lokaal onderwijsbeleid
3.	Besluiten op grond van de Verordening leerlingenvervoer, met inbegrip van het nemen van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager Sub-mandaat aan behandelend (beleidsmedewerker) en teamleider.	
4.	Besluiten op grond van de Leerplichtwet met inbegrip van het nemen van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Leerplicht-ambtenaar	Geen mandaat voor besluiten ter uitvoering van artikel 25, lid 1 Leerplichtwet (verslaglegging aan de raad)

2.2 Sociale wetgeving/Wet maatschappelijke ondersteuning

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Nemen van alle invorderingsmaatregelen terzake van vorderingen en beslagen welke onder de gemeente als derde worden gelegd, voor zover behorende tot het taakgebied van de eenheid	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend (beleids)medewerker en teamleider.	
2.	Ten uitvoerleggen van beslagen welke door de gemeente als derde worden gelegd, voor zover behorende tot het taakgebied van de eenheid	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	

3.	Niet in behandeling nemen van een onvolledige aanvraag na gelegenheid tot aanvulling (art. 4:5 Awb)	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
4.	Beslissen op bis-in-idem-aanvraag (art. 4:6 Awb)	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
5.	Vertegenwoordigen van het college in bezwaar- en beroepsprocedures betreffende wetgeving uitgevoerd door het Sociaal Domein	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker	Behandelend consulent kan bij zitting aanwezig zijn.
6.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Participatiewet en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
7.	Het ter uitvoering van de Participatiewet met cliënten aangaan en ondertekenen van overeenkomsten betreffende werkervaringsplaatsen, proefplaatsingen, onbeloonde werkervaring met behoud van uitkering, e.d.	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
8.	Nemen van besluiten ter uitvoering van het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen (Bbz) en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker	Bij het toekennen van een Bbz-lening van meer dan €20.000 na overleg met de portefeuillehouder.

9.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Wet Inkomensvoorziening oudere en/of arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
10.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Wet Inkomensvoorziening oudere en/of arbeidsongeschikte werkloze zelfstandigen (IOAZ), en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
11.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Wet inburgering en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
12.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Wet kinderopvang, en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
13.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire, met inbegrip van primaire besluiten	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker	Submandaat aan seniormedewerkers, bij het toekennen van een bijdrage voor een bijdrage van meer dan €20.000 voor een voorziening na overleg

				met de portefeuillehouder
14.	Beslissen op verzoeken om een gehandicaptenparkeerkaart	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	
15.	Nemen van besluiten ter uitvoering van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening en de op die wet gebaseerde besluiten en regelingen, alsmede gemeentelijke verordening(en) en ministeriële circulaire(s), met inbegrip van primaire besluiten en het afgeven van een WSNP verklaring.	college	Eenheidsmanager en Juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend consulent en teamleider.	

2.3 Toepassing Jeugdwet

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Het doen uitgaan van brieven, faxen, e-mails etc. die uitsluitend mededelingen, inlichtingen of feitelijke informatie bevatten, alsmede het verstrekken van (statistische) gegevens (niet gericht op enig rechtsgevolg, noch een beleidsopvatting of beleidsvoornemen bevattend)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend medewerker.	
2.	Het toekennen van een voorziening in de vorm van een voorziening in natura of een persoonsgebonden budget	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker	

	(art. 2.3 e.v. Jeugdwet juncto artt. 2.4.1, 2.5.1, 2.5.2 en 6 Verordening sociaal domein)		Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
3.	Het weigeren van een voorziening op grond van de weigeringsgronden genoemd in de Jeugdwet (art. 1.2 Jeugdwet juncto art. 2.3.2, lid 4, Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat behandelend jeugdconsulent.	
4.	Registratie van de ontvangst van de hulpvraag of verwijzing, het verzamelen van gegevens en het maken van een afspraak voor een gesprek (art. 2.1 Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
5.	Het verrichten van onderzoek op basis van een gezinsplan naar de hulpvraag, het gewenste resultaat en mogelijke oplossingsrichtingen (art. 2.2.3 Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
6.	Het informeren over een eventuele ouderbijdrage en de vervolgpcedure en het vragen van toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens (hoofdstuk 7 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend medewerker.	
7.	Het in overleg met de jeugdige/ouders afzien van een gesprek (art. 2.3.1, lid 3, Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend medewerker.	
8.	Het opstellen van het gespreksverslag (= gezinsplan = aanvraag jeugdhulp) en het verstrekken hiervan aan de	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker.	

	jeugdige/ouders (art. 2.2.3 Verordening sociaal domein)		Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
9.	Inhoudelijke specialisten t.b.v. de beoordeling aanvraag individuele voorziening (Beleidsregels jeugdhulp)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
10.	Herziening en intrekking van de voorziening en terugvordering van ten onrechte betaalde pgb en/of de geldwaarde van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening in natura (art. 8.1.4 Jeugdwet juncto art. 8.4.3 Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
11.	Het doen van steekproefsgewijs onderzoek naar de doelmatigheid van pgb's (art. 8.5.2 Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend medewerker.	
12.	Het nemen van een besluit met toepassing van de hardheidsclausule (art. 13.3 Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	Mandaat uitsluitend met terugkoppeling aan de portefeuillehouder
13	Overleg met bevoegd gezag van de school ingeval er een individuele voorziening wordt getroffen (art. 2.7, lid 1, Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
14.	Indienen pro forma zienswijze naar aanleiding van een aanwijzing door de Ministers (art. 9.8 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker.	Mandaat uitsluitend met terugkoppeling aan de portefeuillehouder.

			Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	Het indienen van de “inhoudelijke” zienswijze blijft een bevoegdheid van het college
15.	Het zo spoedig mogelijk treffen van een tijdelijke maatregel in spoedeisende gevallen (art. 2.5.2 Verordening sociaal domein)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	Mandaat uitsluitend met terugkoppeling aan de portefeuillehouder.
16.	Het doen van een verzoek tot onderzoek bij de Raad voor de Kinderbescherming (artt. 2.4 en 3.1 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	Mandaat uitsluitend met terugkoppeling aan de portefeuillehouder.
17.	Voeren van overleg ex artikel 3.4 lid 1 Jeugdwet met de gecertificeerde instelling (art. 3.4, lid 1, Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
18.	Het doen van een verzoek aan de inspectie om een oordeel te geven over de beslissing van de jeugdhulpaanbieder (art. 6.1.7, lid 2, Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	Mandaat uitsluitend in overleg met een gekwalificeerde gedragswetenschapper.
19.	Indienen van een verzoek (bij rechter) tot verkrijging van een machtiging, spoedmachtiging of voorwaardelijke machtiging voor gesloten jeugdhulp (art. 6.1.8 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	De kinderrechter kan op verzoek van het college een machtiging verlenen om een jeugdige in een gesloten accommodatie te doen opnemen en te doen verblijven. Het verzoek behoeft de instemming van een

				gekwalficeerde gedragswetenschapper.
20.	Gehoord worden door de kinderrechter ingeval van verlenen machtiging, spoedmachtiging of voorwaardelijke machtiging of ingeval van een vervallenverklaring ogv art. 6.1.7 Jeugdwet (art. 6.1.10 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
21.	Het verlenen van instemming aan jeugdhulpaanbieder tot schorsing/intrekking van de machtiging (ivm gesloten jeugdhulp bij ernstige opgroei- en opvoedingsproblemen) (art. 6.1.12, lid 5 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
22.	Het doen van mededeling (aan de Raad voor de Kinderbescherming) van het vervallen van de machtiging en van het besluit dat geen nieuwe machtiging wordt aangevraagd na afloop van de geldigheidsduur (art. 6.1.12, lid 6, Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
23.	Het vooraf volledig inlichten van de jeugdige en zijn ouder over de te maken keuze voor een pgb dan wel een individuele voorziening in natura. (art. 8.1.3 Jeugdwet)	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker. Sub-mandaat aan behandelend jeugdconsulent.	
24.	Het vertegenwoordigen van het bestuursorgaan in bezwarenprocedures	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker.	Bij de zitting kan de behandelend jeugdconsulent aanwezig zijn.
25.	Optreden in (gerechtelijke) procedures en het verrichten van alle	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker.	Bij de zitting kan de behandelend

	noodzakelijke/wenselijke processuele handelingen.			jeugdconsulent aanwezig zijn.
26.	Opstellen van verweerschriften in bezwaar, beroep en hoger beroep	college	Eenheidsmanager, teamleider en juridisch kwaliteitsmedewerker.	

Hoofdstuk 3 Eenheid Interne Dienstverlening

3.1 Registratie adressen en gebouwen

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	De afbakening van de panden en verblijfsobjecten en het benoemen en afbakenen van standplaatsen en ligplaatsen (art. 6 en 8 Wet BAG)	college	Medewerkers, belast met BAG werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
2.	Opmaken van proces-verbaal van constatering (art. 10, lid 1, sub b, Wet BAG)	college	Medewerkers, belast met BAG werkzaamheden, werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening Medewerkers vergunningverlening, werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening Medewerkers toezicht en handhaving werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening Medewerkers belast met applicatiebeheer Cipers, werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening.	
3.	Opmaken van een schriftelijke verklaring, strekkende tot het signaleren van		Medewerkers, belast met BAG werkzaamheden, werkend bij de	

	wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op één of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet in een ander krachten de Wet BAG aangewezen brondocument zijn opgenomen.		eenheid Interne Dienstverlening; Medewerkers vergunningverlening, werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening Medewerkers toezicht en handhaving werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening Medewerkers, belast met applicatiebeheer Cipers, werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening	
4.	Het nemen van besluiten tot het vaststellen van openbare ruimten (art. 6 Wet BAG)	College	Teamsenior werken bij de eenheid Externe Dienstverlening	
5.	Het nemen van besluiten tot het vaststellen van nummeraanduidingen (art. 6 Wet BAG)	college	Teamsenior werkend bij de eenheid Externe Dienstverlening	
6.	Het zorgdragen voor het bijhouden van geografische gegevens in de BGT door het langs elektronische weg leveren aan het Kadaster van de gegevens, bedoeld in de artikelen 7, lid 2 en 3, en artikel 8 Wet BGT, volgens systeembeschrijving zoals bedoeld in artikel 15, lid 2 en artikel 20 Wet BGT (art. 11 Wet BGT)	College	Medewerkers belast met BGT werkzaamheden, werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
7.	Het zorgdragen voor afstemming met andere in de Wet BGT genoemde bronhouders over begrenzing en onderlinge aansluiting van de geografische objecten, voor zover dat nodig is om overlap van die objecten te voorkomen en om een landsdekkend topografisch bestand te waarborgen (artikel 12 Wet BGT)	College	Medewerkers belast met BGT werkzaamheden, werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	

8.	Het voldoen aan de kwaliteitseisen, gesteld in de catalogus als bedoeld in artikel 4 van de Wet BGT, bij het leveren van een geografisch gegeven als bedoeld in artikel 11 van de Wet BGT (art. 13 Wet BGT)	college	Medewerkers belast met BGT werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
9.	Het zorgdragen dat een in de BGT weergegeven geografisch object in overeenstemming is met de fysieke werkelijkheid, binnen de regels ten aanzien van actualiteit die daarover in de catalogus als bedoeld in artikel 4 Wet BGT worden gesteld (art. 14 Wet BGT)	college	Medewerkers belast met BGT werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
10.	Het na ontvangst van een melding als bedoeld in artikel 25, lid 1 Wet BGT in onderzoek zetten van een geografisch object waarop de melding betrekking heeft, het betreffende authentieke gegeven onderzoeken en zo spoedig mogelijk beslissen over de wijziging dan wel opneming van dat gegeven en het na opneming van het authentiek gegeven onverwijld leveren hiervan en het bericht dat het geografisch object waarop het authentiek gegeven betrekking heeft niet langer in onderzoek is aan het Kadaster. (art. 27 en 28 Wet BGT)	College	Medewerkers belast met BGT werkzaamheden, werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
11.	Het jaarlijks verrichten van een onderzoek naar de uitvoering van de krachtens de Wet BGT geldende verplichtingen en het zenden van een afschrift van de resultaten van dit onderzoek aan de minister van BZK (art. 30 Wet BGT)	college	Medewerkers belast met BGT werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
12.	Wet Basisregistratie Ondergrond (artt. 9, 30 en 33, lid 3 Wet BRO)	College	Medewerkers belast met BRO werkzaamheden werkend bij de	

			eenheid Interne Dienstverlening	
13.	Het vertegenwoordigen van de gemeente bij de aanwys door het het Kadaster van bestaande grenzen dan wel de aanwys aan het Kadaster van nieuw te vormen grenzen ten gevolge van aan- en verkopen (art. 57 Kadasterwet)	College	Medewerkers belast met BRK werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening, met recht van substitutie aan de gecontracteerde landmeter	
14.	Het ter inschrijving aanbieden van een beperkingenbesluit dan wel een daarop betrekking hebbende beslissing in administratief beroep of rechterlijke uitspraak (art. 15, lid 1, WKPb)	College, burgemeester	College: medewerkers belast met WKPb werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening Burgemeester: machtiging college met onder-machtiging aan medewerkers belast met WKPb werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
15.	Het ter inschrijving aanbieden van een verklaring met betrekking tot het vervallen van een beperking (art. 15, lid 3, WKPb)	College, burgemeester	College: medewerkers belast met WKPb werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening Burgemeester: machtiging college met onder-machtiging aan medewerkers belast met WKPb werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
16.	Het aanwijzen van een vervangend object als werkingsgebied indien een aangewezen object blijkt de bijbehorende registratie niet langer actueel is (art. 7 Regeling KPB)	College, burgemeester	College: medewerkers belast met WKPb werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening Burgemeester: machtiging college met onder-machtiging aan medewerkers belast met WKPb werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	

17.	Het opstellen van een verklaring dat de aan te leveren essentialia overeenkomen met de inhoud van het brondocument (art. 5 Regeling KPB)	College, burgemeester	College: medewerkers belast met WKPB werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening Burgemeester: machtiging college met onder-machtiging aan medewerkers belast met WKPB werkzaamheden werkend bij de eenheid Interne Dienstverlening	
-----	--	-----------------------	---	--

3.2 Straatnaamgeving en huisnummering

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Toekennen huisnummer aan een object	college	Teamsenior	
2.	Wijze van nummeren en aanbrengen van nummerborden	college	Teamsenior	

Hoofdstuk 4 Eenheid Externe Dienstverlening

4.1 Burgerzaken

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Verwerken van persoonsgegevens als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming	college	Medewerkers team burgerzaken	mandaat alleen voor zover de gegevens burgerzaken betreffen

2.	In ontvangst nemen van verklaringen tot verkrijging en het doen van afstand van het Nederlanderschap	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
3.	Beslissing tot het verlenen van het Nederlanderschap en het verlies van het Nederlanderschap en de bevestiging daarvan	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	mandaat alleen voor een positieve beslissing
4.	Adviseren omtrent verzoeken om naturalisatie	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	mandaat alleen voor wat betreft een positief advies
5.	Overige handelingen in het kader van de Rijkswet op het Nederlanderschap	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
6.	Uitvoeren van de Paspoortwet en het PUN	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
7.	Uitvoeren van de Wegenverkeerswet 1994 v.w..b. de afgifte van rijbewijzen en van het Reglement Rijbewijzen	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
8.	Uitoefenen van in de Kieswet aan de burgemeester en aan het college opgelegde taken m.b.t. verkiezingen	burgemeester college	Coördinator burgerzaken	Niet gemandateerd zijn de volgende taken: - taken burgemeester als voorzitter van het centraal stembureau; - benoeming leden centraal stembureau en hoofdstembureau;
9.	Uitvoering Verordening op de begraafplaatsen en de nadere regels begraafplaatsen	college	Medewerkers team burgerzaken	Mandaat alleen voor zover betreffende:

				- bijhouden van het begraafregister; - administratieve afhandeling van graven, - verlenen van grafsteenvergunningen - verlenging van grafrechten overschrijving verleende rechten en het doen van afstand van graven
10.	Uitoefening van de in de Wet BRP aan het college opgedragen bevoegdheden	college	Medewerkers team burgerzaken	
11.	Afgifte verlof tot ontleding en het verlenen van toestemming om later dan zes werkdagen te begraven of te verbranden, als bedoeld in artikel 17, lid 1, van de Wet op de Lijkbezorging	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
12.	Afgifte van laissez-passers voor lijken	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
13.	Waarmerken van documenten	burgemeester	Medewerkers team burgerzaken	
14.	Aanwijzen van buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand (art. 1:16 BW en artt. 1 t/m 4 Besluit burgerlijke stand)	college	Burgemeester	

4.2 Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1a. 1b.	Weigeren, verlenen, wijzigen en intrekken van een omgevingsvergunning Het verlenen van een omgevingsvergunning voor een activiteit die in strijd is met het bestemmingsplan of Beheersverordening, maar in overeenstemming met een goede ruimtelijke onderbouwing, als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid, sub a, onder 3, Wabo.	college	Teamsenior vergunningen Eenheidsmanager	Niet gemandateerd, indien het een politiek gevoelige aanvraag betreft
2a. 2b.	Verlenen van een afwijking van het bestemmingsplan of Beheersverordening, als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid, sub a onder 1 en 2 Wabo voor de afwijking van een activiteit, indien in de afwijkingsprocedure geen zienswijze(n) is (zijn) ingebracht. Verlenen van een afwijking van het bestemmingsplan of Beheersverordening, als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid, sub a, onder 1 en 2, Wabo voor de afwijking van een activiteit, indien in de afwijkingsprocedure (een) zienswijze(n) is (zijn) ingebracht.	college	Teamsenior Eenheidsmanager	
3.	Indienen en ondertekenen van verantwoordingsdocumenten, voor zover behorend tot het taakgebied van de eenheid	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
4.	Besluiten tot het buiten behandeling laten van een aanvraag om een omgevings-	college	Vergunningverlener	

	vergunning			
5.	Schriftelijke mededeling aan de aanvrager dat de activiteit niet vergunningplichtig is en dat derhalve geen omgevings-vergunning nodig is	college	Vergunningverlener	
6.	Besluiten tot het aanhouden van de beslissing op de aanvraag om een omgevingsvergunning	college	Vergunningverlener	
7.	Besluiten tot het verdagen van de beslissing op de aanvraag om een omgevingsvergunning	college	Vergunningverlener	
8.	Aanvragen van een verklaring van geen bedenkingen	college	Teamsenior vergunningen	
9.	Besluit waarin de aanvrager wordt meegedeeld dat het bevoegd gezag voornemens is medewerking te verlenen aan een activiteit met toepassing van een afwijking als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid, sub a onder 1 en 2 Wabo	college	Teamsenior vergunningen	
10.	Schriftelijke mededeling aan aanvrager en eigenaren / gebruikers van naburige erven, dat vanwege termijnoverschrijding de omgevingsvergunning van rechtswege is verleend	college	Teamsenior vergunningen	
12.	Correspondentie betrekking hebbend op en voortvloeiend uit een vooroverleg	college	Teamsenior vergunningen	

4.3 Ruimtelijke Ontwikkeling

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Mandaat	Voorwaarden
1.	Digitaal beschikbaar stellen ruimtelijke plannen (art. 1.2.1 Besluit ruimtelijke ordening)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O.	
2.	Vorbereiding structuurvisie (vooroverleg en inspraak) (artt. 1.3.1, 2.1.1 Bro en art. 2 Inspraakverordening)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O. (ondertekenings-mandaat)	
3.	Afhandeling vastgestelde structuur-visie (art. 2.4 Wro en 3:43 Awb)	college	Eenheidsmanager	
4.	Vorbereiding bestemmingsplan (vooroverleg en inspraak (artt. 1.3.1, 2.1.1 Bro en art. 2 Inspraak-verordening)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O. (ondertekenings-mandaat)	
5.	Vorbereiding bestemmingsplan (ontwerpbestemmingsplan) (art. 3.8, lid 1, Wro en afd. 3.4 Awb)	college	Eenheidsmanager (ondertekenings-mandaat)	
6.	Bekendmaking en kennisgeving vastgesteld bestemmingsplan (art. 3,8, lid 3 Wro en art. 3:42 Awb)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O.	
7.	Toezening gewijzigd vastgesteld bestemmingsplan een de Provincie en VROM-Inspectie (art. 3.8, lid 4, Wro)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O.	
8.	Bekendmaking voorbereidingsbesluit (art. 3.7, lid 7, Wro en art. 3:42 Awb)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O.	

9.	Voorbereiding wijzigings- en uitwerkingsplan (art. 3.9a, lid 1 Wro)	college	Eenheidsmanager (ondertekenings-mandaat)	
10.	Bekendmaking en kennisgeving wijzigings- en uitwerkingsplan (artt. 3.9a, lid 1 en 3.8, lid 3, Wro en art. 3:42 Awb)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O.	
11.	Beantwoording aanvraag planschade en heffing drempelbedrag, (art. 6.1.2.1 Bro en art. 6.4 Wro)	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan beleidsmedewerkers R.O.	
12.	Afwijzen kennelijk ongegronde aanvraag (art. 6.1.3.1. Bro)	college	Eenheidsmanager	
13.	Aanwijzen adviseur (art. 6.1.3.2. Bro)	college	Eenheidsmanager	
14.	Bekendmaking planschadebesluit (art. 6.1.3.6 Bro en art. 3.41 Awb)	college	Eenheidsmanager	
15a. 15b.	Besluit tot het vaststellen van een hogere grenswaarde Wet geluidhinder, indien n.a.v. het ontwerpbesluit geen zienswijze(n) is (zijn) ingebracht. Besluit tot het vaststellen van een hogere grenswaarde Wet geluidhinder, indien n.a.v. het ontwerpbesluit (een) zienswijze(n) is (zijn) ingebracht.	College college	Teamsenior Ruimtelijke Ontwikkeling Eenheidsmanager	
16.	Besluiten als bedoeld in artikel 7.17, lid 1, Wet Milieubeheer inhoudende het bepalen of, voor een activiteit als aangegeven in onderdeel D van de bijlage bij het Besluit milieueffectrapportage, uitgezonderd activiteit nr. 14, op grond van bijzondere omstandigheden waaronder deze worden	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

ondernomen, een milieueffectrapport moet worden gemaakt.			
--	--	--	--

4.4 Erfgoedverordening

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Wijzigen van de aanwijzing (art. 8)	college	Eenheidsmanager	na overleg met de portefeuillehouder
2.	Intrekken van de aanwijzing (art. 9)	college	Eenheidsmanager	na overleg met de portefeuillehouder
3.	Beslissen op aanvraag om vergunning afbreken, verstoren, verplaatsen of wijzigen gemeentelijk monument (art. 10)	college	Eenheidsmanager	alleen mandaat indien Monumentencommissie positief advies heeft uitgebracht
4.	Intrekken vergunning afbreken, verstoren, verplaatsen of wijzigen gemeentelijk monument (art. 14)	college	Eenheidsmanager	na overleg met de portefeuillehouder

4.5 Verkeerswetgeving

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Nemen van een verkeersbesluit m.b.t. gehandicaptenparkeerplaatsen (artt. 2 en	college	Teamsenior vergunningen	

	18 Wvw)			
2.	Verlenen van diverse ontheffingen (artt. 148 en 149 Wvw)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
3.	Nemen van verkeersbesluiten t.b.v. evenementen (art. 37 Babw)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	na overleg met de portefeuillehouder
4.	Nemen van verkeersbesluiten (art. 12 Babw)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	na overleg met de portefeuillehouder
5.	Aanstellen van verkeersregelaars bij evenementen	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
6.	Wegslepen van voertuigen	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers en de Politie	
7.	Verlenen van een LZV-ontheffing (toelating exceptioneel transport)	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	
8.	Ontheffing art. 87 RVV 1990	college	Eenheidsmanagers met sub-mandaat aan de behandelend medewerkers	

4.6 Afvalstoffenverordening

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Vaststellen nadere bepalingen betreffende de wijze van de behandeling	college	Eenheidsmanager	

	en beslistermijnen aanvrager op basis van de verordening (art. 2, lid 6)			
2.	Vaststelling van de omschrijving categorieën huishoudelijke afvalstoffen (art. 3, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
3.	Aanwijzen via welk al dan niet door de inzameldienst verstrekt inzamelingsmiddel of via welke inzamelvoorziening de inzameling van bepaalde categorieën huishoudelijke afvalstoffen t.b.v. de gebruiker van een perceel plaatsvindt (art. 4, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
4.	Vaststellen van de frequentie van de inzameling van de overige categorieën huishoudelijke afvalstoffen die afzonderlijk in aangewezen gedeelten van de gemeente nabij elk perceel worden ingezameld (art. 5, lid 4)	college	Eenheidsmanager	
5.	Vaststellen van dagen en tijden waarop categorieën huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling kunnen worden aangeboden (art. 15)	college	Eenheidsmanager	
6.	Vaststellen van regels omtrent het in bijzondere gevallen ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen (art. 16)	college	Eenheidsmanager	
7.	Aanwijzen van categorieën bedrijfsafvalstoffen die door de inzameldienst worden ingezameld (art. 17)	college	Eenheidsmanager	

8.	Beslissen op verzoek om ontheffing van het verbod als bedoeld in art. 20, lid 1 en art. 20, lid 2	college	Eenheidsmanager	
9.	Beslissen op verzoek om ontheffing van het verbod als bedoeld in art. 26, lid 1 en art. 26, lid 2	college	Eenheidsmanager	
10.	Het verrichten van een loting voor huis-aan-huis textielinzameling inclusief voorbereidende handelingen (art. 6 Beleidsregels huis-aan-huis textielinzameling)	college	Eenheidsmanager	
11.	Het in de aanwijzing verdelen van de kwartalen onder de inzamelaars (artikel 5, tweede lid Beleidsregels huis-aan-huis textielinzameling)	college	Eenheidsmanager	
12.	Het verlenen van een vergunning voor huis-aan-huis textielinzameling (art. 4 lid 1, aanhef en onder a Afvalstoffenverordening)	college	Eenheidsmanager	

4.7 Gronden (verkoop groenstroken)

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	a. het verkopen van overhoeken en snippergroen tot een oppervlakte van 100 m²; b. het overigens verkopen van	college	Portefeuillehouder Vastgoed	

	gronden van de gemeente tot een oppervlakte van 100 m2;			
2.	Het accorderen van concept notariële akten en notariële afrekeningen bij transacties omtrent de aan- en verkoop van onroerende zaken	college	Eenheidsmanager	
3.	De ondertekening van alle op een besluit tot aan- en verkoop van onroerende zaken betrekking hebbende correspondentie	college	Eenheidsmanager	

4.8 Gronden (verhuur, pacht)

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	a. het aangaan van nieuwe huurovereenkomsten voor overhoeken en snippergroen tot een oppervlakte van 100 m2 voor de duur van vijf jaar; b. het aangaan van overige, nieuwe huurovereenkomsten tot een oppervlakte van 100 m2;	college	Portefeuillehouder Vastgoed	

	c. voor het met een huurovereenkomst in gebruik geven van ruimten in Teeuwland en MFA Streukeler Veste in Hasselt.			
2.	Het in enig jaar incidenteel wijzigen van de door het College voor dat jaar vastgestelde pachttoedeling.	college	Eenheidsmanager	I.o.m. de Portefeuillehouder
3.	De ondertekening van alle op een besluit tot huur, verhuur, bruikleen, verpachting van, verjaring en overige vestiging van zakelijke rechten op onroerende zaken betrekking hebbende correspondentie	college	Eenheidsmanager met sub-mandaat aan behandelend medewerkers	

4.9 Gronden (illegaal grondgebruik, verjaring, zakelijke rechten, gebruiksrechten)

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	a. om in het kader van illegaal grondgebruik overhoeken of snippergroen te verhuren, te verkopen of te doen ontruimen, met inbegrip van het verkrijgen van	college	Portefeuillehouder Vastgoed	

b. een daartoe
benodigd
rechterlijk vonnis;
om in het geval
een beroep op
verjaring van
gebruik van
gronden wordt
gedaan, aan de
hand van een
advies van een
deskundige, de
verjaring in te
doen schrijven in
het Kadaster, of
de grond te
verhuren of te
verkopen, óf te
doen ontruimen
met inbegrip van
het verkrijgen van
een daartoe
benodigd
rechterlijk vonnis;

2.

Om in het geval een
beroep op verjaring van
gebruik van gronden
wordt gedaan, aan de
hand van een advies
van een deskundige,
de verjaring in te doen
schrijven in het
Kadaster, of de grond
te verhuren of te
verkopen, óf te doen
ontruimen met inbegrip
van het verkrijgen van
een daartoe benodigd
rechterlijk vonnis;

college

Portefeuillehouder
Vastgoed

3.

Het aangaan van
nieuwe rechten van

college

Portefeuillehouder
Vastgoed

	opstal en de vestiging van erfdienstbaarheden;			
4.	het in gebruik geven van gronden voor een bepaalde termijn tot een oppervlakte van 100 m2 en het daartoe aangaan van een gebruiksovereenkomst;	college	Portefeuillehouder Vastgoed	

4.10 Volkshuisvesting

Nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Het verlenen van een vergunning op grond van artikel 15, lid 1, van de Leegstandswet.	college	Eenheidsmanager	
2.	Het beslissen op verzoeken om ontheffing van de bewoningsplicht in de Algemene Verkoopvoorwaarden voor Woningbouw en voor Industrieterreinen	college	Eenheidsmanager	

Hoofdstuk 5: Eenheid Beheer

5.1 Rioolaansluitingen

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd	Ondermandaat	Voorwaarden

		orgaan		
1.	Het verlenen van een rioolaansluitvergunning.	college	Teamsenior vergunningen	

5.2 Markt(verordening)

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Beslissen op aanvraag om een standplaatsvergunning (art. 5)	college	Eenheidsmanager	
2.	Beslissen op aanvraag om plaatsing op de wachtlijst (art. 8)	college	Eenheidsmanager	
3.	Doorhalen van inschrijving op de wachtlijst (art. 10)	college	Eenheidsmanager	
4.	Beslissen op verzoek om overschrijving van een standplaatsvergunning (art. 12)	college	Eenheidsmanager	
5.	Intrekken van een standplaats-vergunning (art. 13)	college	Eenheidsmanager	
6.	Toewijzen van een dagplaats (art. 14)	college	Eenheidsmanager	
7.	Toewijzen van een standwerkers-plaats (art. 15)	college	Eenheidsmanager	

8.	Beslissen op verzoek om ontheffing van de verplichting om tenminste eenmaal per twee weken en tienmaal per dertien weken de plaats op de weekmarkt in te nemen	college	Eenheidsmanager	
----	--	---------	-----------------	--

5.3 Drank- en Horecawet

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Beslissen op aanvraag om vergunning uitoefenen horecabedrijf of slijtersbedrijf	college	Eenheidsmanager	
2.	Beslissen op aanvraag om ontheffing t.b.v. incidenteel verstrekken van zwak alcoholische dranken	burgemeester	Eenheidsmanager	

5.4 Wet op de kansspelen

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Beslissen op aanvraag om een loterijvergunning	burgemeester	Eenheidsmanager	
2.	Beslissen op aanvraag om een vergunning t.b.v. speelautomaten	burgemeester	Eenheidsmanager	

5.5 Algemene Plaatselijke Verordening

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Ontheffing of omgevingsvergunning verlenen voor het verbod om de weg anders te gebruiken van overeenkomstig de publieke functie daarvan (art. 2:10, lid 4 en 5)	college	Eenheidsmanager	
2.	Vergunning aanleg, beschadigen en veranderen van een weg (art. 2:11, lid 1)	college	Eenheidsmanager	
3.	Vergunning maken of veranderen uitweg (art. 2:12, lid 1)	college	Eenheidsmanager	
4.	Vergunning organiseren van een evenement (art. 2:25, lid 1)	burgemeester	Eenheidsmanager	mandaat uitsluitend bij een positieve beoordeling van de ambtenaar openbare orde en veiligheid
5.	Verlenen van vrijstelling van door de burgemeester aangewezen categorieën evenementen (art. 2:25, lid 2)	burgemeester	Eenheidsmanager	mandaat uitsluitend bij een positieve beoordeling van de ambtenaar openbare orde en veiligheid
6.	Aanwijzen van aanplakborden voor het aanbrengen van meningsuitingen en bekendmakingen (art. 2:42, lid 4)	college	Eenheidsmanager	
7.	Ontheffing verbod houden bijen (art.	college	Eenheidsmanager	

	2:64, lid 5)			
8.	Aanwijzing collectieve festiviteiten (art. 4:2, lid 4)	college	Eenheidsmanager	
9.	Melding incidentele festiviteiten (art. 4:3, lid 2 en 3)	college	Eenheidsmanager	
10.	Ontheffing verbod overig geluidhinder (art. 4:6, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
11.	Aanwijzing plaatsen waar het verboden is een bepaald voorwerp of bepaalde stof op te slaan, te plaatsen of aanwezig te hebben (art. 4:13, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
12.	Ontheffing verbod recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen (art. 4:18, lid 3)	college	Eenheidsmanager	
13.	Aanwijzing kampeerplaatsen (art. 4.19, lid 1)	college	Eenheidsmanager	
14.	Aanwijzen plaatsen waar het verboden is een voertuig te parkeren met het doel deze te koop aan te bieden of te verhandelen (art. 5:3)	college	Eenheidsmanager	
15.	Ontheffing verbod kampeermiddelen op de openbare weg (art. 5:6, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
16.	Ontheffing verbod parkeren van reclamevoertuigen (art. 5:7, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
17.	Ontheffing verbod parkeren grote	college	Eenheidsmanager	

	voertuigen (art. 5:8, lid 4)			
18.	Aanwijzen plaatsen waar het verboden is fietsen of bromfietsen onbeheerd te laten staan buiten de daarvoor bestemde ruimten (art. 5:12)	college	Eenheidsmanager	
19.	Verbod tot het houden van een collecte (art. 5:13, lid 5)	college	Eenheidsmanager	
20.	Beslissen op een aanvraag om een vergunning voor het innemen standplaats (art. 5:18, lid 1)	college	Eenheidsmanager	
21.	Beslissen op een aanvraag om een vergunning voor het innemen ligplaats woonschepen en overige vaartuigen (art. 5:25, lid 1)	college	Eenheidsmanager	
22.	Aanwijzen terrein waar verbod crossen niet van toepassing is (artikel 5:32, lid 2)	college	Eenheidsmanager	
23.	Aanwijzing terrein waar het wel mogelijk is om te rijden of zich te bevinden met motorvoertuig, (brom)fiets of paard (art. 5:33, lid 4)			
24.	Ontheffing verbod eerste en tweede lid artikel 5:33 (art. 5:33, lid 7)	college	Eenheidsmanager	
25.	Ontheffing verbod verbranden afvalstoffen buiten de inrichting of anderszins vuur te stoken (art. 5:34, lid 3)	college	Eenheidsmanager	

5.6 Telecommunicatieverordening

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Ondermandaat	Voorwaarden
1.	Stellen van nadere regels bij de melding van werkzaamheden (art. 3, lid 4)	college	Eenheidsmanager	

Hoofdstuk 6 Algemeen directeur

6.1 Personele aangelegenheden

nr.	Bevoegdheid	Bevoegd orgaan	Mandaat	Voorwaarden
1.	Besluiten die betrekking hebben op personeel ter uitvoering van het BW, cao gemeenten en personeelshandboek m.u.v. besluiten die betrekking hebben op de gemeentesecretaris/ algemeen directeur.	college	Gemeentesecretaris/ algemeen directeur	
2.	Individuele besluiten die betrekking hebben op de gemeentesecretaris/algemeen directeur.	college	Portefeuillehouder	Met uitzondering van de aanstelling en het ontslag van de gemeentesecretaris/ algemeen directeur (voorbehouden aan het college)
3.	Aanwijzen collectieve sluitingsdagen (art. 2.6.15 Personeelshandboek)		Gemeentesecretaris/ algemeen directeur	Na overleg met de OR

4.	Aanpassingen/ uitbreidingen van/ in het functieprofielenboek/ functiehuis (art. 2.3.1 Personeelshandboek)	college	Gemeentesecretaris/ algemeen directeur	De aanpassingen en/of uitbreidingen vinden plaats binnen de vastgestelde formatie en budgetten
5.	De bevoegdheid om bezwaar en beroep aan te tekenen tegen besluiten van het UWV aangaande einde dienstverband en sociale zekerheidsuitkeringen betreffende (oud)werknemers (art. 160, lid 1, onder e, Gemeentewet)	college	Gemeentesecretaris/ algemeen directeur	In overleg met team P&O
6.	De bevoegdheid om (hoger) beroep aan te tekenen tegen uitspraken van de rechter betreffende (oud) werknemers (art. 160, lid 1, onder e, Gemeentewet)	college	Gemeentesecretaris/ algemeen directeur	In overleg met team P&O
7.	Personeelszorg en de zorg voor de voortgang van de dagelijkse personeelspraktijk, waaronder het verlenen van verlof (m.u.v. artikel 2.6.7, 2.6.8 en 2.6.9 Personeelshandboek), verkoop uren, bepalen werktijden, goedkeuren declaraties, ziekteverzuimbegeleiding, personeelsgesprekken, afspraken over opleidingen, plaatsing stagiaires etc.	college	Eenheidsmanager	De betreffende zaken moeten zijn vastgelegd in de cao en/of het Personeelshandboek, anders opschalen naar gemeentesecretaris/ algemeen directeur.
8.	Verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof, ouderschapsverlof en adoptieverlof (art. 2.6.7, 2.6.8 en 2.6.9 Personeelshandboek)	college	Medewerkers werkzaam bij team P&O	
9.	Maatwerkoplossingen i.v.m. leeftijd en/of gezondheid (art. 1.5.5. Personeelshandboek)	college	Eenheidsmanager	

10.	De bevoegdheid om bij problemen/ conflicten met een werknemer over te gaan tot coaching, mediation, bemiddeling etc.	college	Eenheidsmanager	
11.	Afhandeling van zaken m.b.t. door de gemeente verstrekte hypotheke (Woningfinancieringsverordening gemeente Zwartewaterland 2001)	college	Medewerkers werkzaam bij team P&O en de comptabele	Betreft alleen bestaande hypotheke, nieuwe worden niet meer verstrekt.
12.	Schriftelijke communicatie t.a.v. alle ins- en outs rondom werving en selectieprocedures	college	Eenheidsmanager met ondermandaat aan medewerkers werkzaam bij Team P&O	
13.	Uitvoering ARBO-wet	college	Medewerkers werkzaam bij Team P&O	Na afstemming met de eenheidsmanager
14.	Het versterken van personeelsgegevens c.a. ten behoeve van statistieken, benchmark e.d. aan derden	college	Medewerkers werkzaam bij Team P&O	Na afstemming met de Functionaris Gegevensbescherming

Hasselt, 15 juni 2021,

Burgemeester en wethouders van de gemeente Zwartewaterland,
de secretaris,

Drs. D.S. Ruddijs

de burgemeester,

ing E.J. Bilder

De burgemeester van de gemeente Zwartewaterland,

ing. E.J. Bilder

Ziet u een fout in deze regeling?

Bent u van mening dat de inhoud niet juist is? Neem dan contact op met de organisatie die de regelgeving heeft gepubliceerd. Deze organisatie is namelijk zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de regelgeving. De naam van de organisatie ziet u bovenaan de regelgeving. De contactgegevens van de organisatie kunt u hier opzoeken: organisaties.overheid.nl.

Werkt de website of een link niet goed? Stuur dan een e-mail naar regelgeving@overheid.nl