



## **Handleiding Youforce**

### **Overwerk buitendienst piket en gladheid**

**Gemeente Dalfsen**

**Versie 2 27-01-2025**



## Inhoud

Inleiding	3
Mijn Youforce	4
Piketdienst	5
Gladheidsbestrijding	7
Maaltijdvergoeding	9
Foutmelding	10

## Inleiding

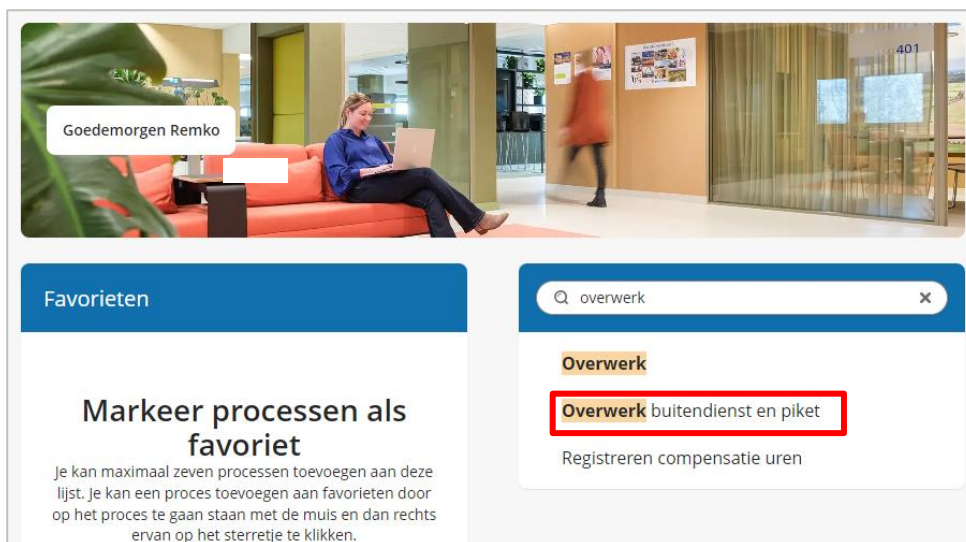
In deze handleiding wordt uitgelegd hoe je het formulier 'Overwerk buitendienst piket en gladheid' in Youforce moet invullen.

Voor vragen kan je contact opnemen met de HR Servicedesk. De HR Servicedesk is per mail ([hrservicedesk@ssc-ons.nl](mailto:hrservicedesk@ssc-ons.nl)) bereikbaar of elke werkdag telefonisch bereikbaar van 9.00-17.00 uur op 088-1027140.

Na het kiezen van een algemene nummer, volgt een keuzemenu. Kies voor optie 2. HR-Servicedesk

## Mijn Youforce

Ga naar Mijn Youforce en type in het zoekveld **overwerk**. Klik op 'Overwerk buitendienst en piket' om naar het formulier te gaan:



In het formulier hoef je alleen de blauwe velden in te vullen en daarna op de 'tab' toets van je laptop te klikken zodat de velden vergoeding(en)/toeslag uren automatisch gevuld worden. Voor zowel Piketdienst en Gladheidsbestrijding gebruik je hetzelfde formulier.

Hieronder wordt uitgelegd wat je waar in moet vullen. (houd de CTRL knop van je laptop ingedrukt en scroll met het wiel van je muis naar boven als je het scherm groter wilt maken om de afbeeldingen beter te kunnen zien)

De percentages overwerk in het formulier zijn gebaseerd op onderstaande tabel uit Artikel 3.19 van de cao gemeenten:

Overwerk op	Percentage
Maandag tot en met vrijdag Tussen 06.00 en 20.00 uur	25%
Maandag tot en met vrijdag Tussen 20.00 en 24.00 uur	50%
Dinsdag, woensdag, donderdag of vrijdag Tussen 00.00 en 06.00 uur	50%
Maandag of de dag volgend op een feestdag Tussen 00.00 en 06.00 uur	75%
Zaterdag Tussen 00.00 en 24.00 uur	75%
Zondag en feestdagen in artikel 6.6 Tussen 00.00 en 24.00 uur	100%

## Piketdienst

### Registreren piketweek – vaste vergoeding

- Laat in de 1<sup>e</sup> regel het datumveld leeg;
- Vul in het veld 'Reden overwerk' het weeknummer in gevolgd door Piket;
- Laat de velden 'Begin- en eindtijd' leeg;
- Selecteer Nee in het veld 'Gladheidsbestrijding';
- Selecteer Ja in het veld 'Piket';
- Klik op de tab-toets en het bedrag van de vaste vergoeding wordt gevuld in het veld 'Vergoeding'.

### Registreren piketweek - oproepdiensten

- Vul in de 2<sup>e</sup> en volgende regels de gevraagde gegevens in als je tijdens je piketweek opgeroepen bent.
- Vul de begin- en eindtijd in en klik op de tab-toets. De percentages toeslag uren waar je recht op hebt worden automatisch gevuld op basis van de tabel op pagina 3 van deze handleiding.
- Selecteer Nee in het veld Gladheidsbestrijding
- Selecteer Nee in het veld Piket zodat de vaste vergoeding niet nogmaals wordt toegekend.

Personeelsnr: \_\_\_\_\_  
 Naam: \_\_\_\_\_


Let op: als je dienst later dan 24:00 uur is gestopt, maak dan een regel aan tot 24:00 uur en een nieuwe van 0:00 tot einde diensttijd

Voor de maaltijdvergoeding geldt een maximum bedrag zoals vastgesteld in het besluit maaltijd vergoeding overwerk. Zonder de originele betaalbewijzen wordt geen vergoeding verstrekt.

Dag van de week	Datum	Reden overwerk	Begintijd		Eindtijd		Gladheidsbestrijding	Piket	Vergoeding	Maaltijd betaald		Toeslag uren à			
			uren	min.	uren	min.				Diner	Aantal personen	25%	50%	75%	100%
		Week 41 Piket					Nee	Ja	244,85		1				
Ma	7-10-2024	Dier op de weg	5	0	7	0	Nee	Nee			1	1,00		1,00	
Wo	9-10-2024	Olie vervijderen	21	0	23	45	Nee	Nee			1		2,75		
Zo	13-10-2024	Gat in de weg	8	0	9	30	Nee	Nee			1				1,50
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
							Ja	Ja			1				
<b>244,85</b>											<b>1,00</b>	<b>2,75</b>	<b>1,00</b>	<b>1,50</b>	

Mutatie Salarisadministratie		
Gladheid en Piket	244,85	P00056
Uren toeslag 25%	1,00	P00045
Uren toeslag 50%	2,75	P00047
Uren toeslag 75%	1,00	P00048
Uren toeslag 100%	1,50	P00049

Klik onderin beeld op Verder en je komt in het volgende scherm, met een korte samenvatting van de ingevulde velden.

<  Overwerk buitendienst en piket: Indienen MW


---

**Bijlagen** ⓘ

Opdrachtg./Instelling: Omschrijving O:  
 Registratienummer: Werknemernaam:  
 Persoonsnr./Dvvolgnr: Geboortedatum:  
 Afdeling: KAIDPJC, Oud P&O, Juridische Zaken en Communicatie Functie: KAONB, Onbekend  
 Mutatienr: 2186762 Ingangsdatum: 25-10-2024


**Declaratie overwerk buitendienst en piket**

Datum *	Soort kosten *	Omschrijving	Bon	Bedrag	Tijd	Afstand
25-10-2024	Beschikb.heids.toesl	Gladheid en Piket	Nee	244.85		
25-10-2024	Urn owv toeslag 1e %	Niet/Beschikbaar	Nee		1.00	
25-10-2024	Urn owv toeslag 3e %	Uren toeslag 25%	Nee		2.75	
25-10-2024	Urn owv toeslag 4e %	Niet/Beschikbaar	Nee		1.00	
25-10-2024	Urn owv toeslag 5e %	Uren toeslag 50%	Nee		1.50	
<b>Totaal:</b>				<b>244.85</b>	<b>6.25</b>	<b>0.00</b>

 verwijderen **Verder**


Klik weer op Verder

Je komt in het laatste scherm, hier klik je op 'Opslaan' als je op een ander moment nog iets in wilt vullen of klik op 'Verzenden' om je declaratie in te dienen:


<  Overwerk buitendienst en piket: Indienen MW

---


**Bijlagen** ⓘ

Bijlagen voor Indienen MW  Bijlage Printen


Vrije bijlagen

 Selecteer een bestand

Automatisch gegenereerd

 F\_Declaratie overwerk buitendienst en piket.pdf (67.79 KB)

Klik op onderstaande knop(pen) om te bepalen wat er met dit formulier moet gebeuren.

**verzenden** **opslaan**  verwijderen

Je declaratie komt na verzenden automatisch bij je leidinggevende terecht ter goedkeuring.

Declaraties die de 7<sup>e</sup> van de maand bij Ons binnen zijn (incl goedkeuring), worden dezelfde maand verwerkt.



< Overwerk buitendienst en piket: Indienen MW

---

**Bijlagen**

Opdrachtg./Instelling: Omschrijving O:  
 Registratienummer: Werknemernaam:  
 Persoonsnr./Dvvolgnr: Geboortedatum:  
 Afdeling: KAIDPJC, Oud P&O, Juridische Zaken en Communicatie Functie: KAONB, Onbekend  
 Mutatienr: 2186762 Ingangsdatum: 25-10-2024

**Declaratie overwerk buitendienst en piket**

Datum *	Soort kosten *	Omschrijving	Bon	Bedrag	Tijd	Afstand
25-10-2024	Beschikb.heids.toesl	Gladheid en Piket	Nee	244.85		
25-10-2024	Urn owv toeslag 1e %	Niet/Beschikbaar	Nee		1.00	
25-10-2024	Urn owv toeslag 3e %	Uren toeslag 25%	Nee		2.75	
25-10-2024	Urn owv toeslag 4e %	Niet/Beschikbaar	Nee		1.00	
25-10-2024	Urn owv toeslag 5e %	Uren toeslag 50%	Nee		1.50	
<b>Totaal:</b>				<b>244.85</b>	<b>6.25</b>	<b>0.00</b>

verwijderen **Verder**

Klik weer op Verder: Je komt in het laatste scherm:

< Overwerk buitendienst en piket: Indienen MW

---

**Bijlagen**

Bijlagen voor Indienen MW  Bijlage Printen

Vrije bijlagen

Selecteer een bestand

Automatisch gegenereerd

F\_Declaratie overwerk buitendienst en piket.pdf (67.79 KB)

Klik op onderstaande knop(pen) om te bepalen wat er met dit formulier moet gebeuren.

**verzenden** | **opslaan**  verwijderen

Klik op 'Opslaan' als je op een ander moment nog iets in wilt vullen, of klik op 'Verzenden' om je declaratie in te dienen.

Je declaratie komt in Youforce automatisch bij je leidinggevende terecht ter goedkeuring. Declaraties die de 7<sup>e</sup> van de maand via Youforce bij Ons binnen zijn (incl goedkeuring), worden dezelfde maand verwerkt.



## Maaltijdvergoeding

Je hebt Piketdienst, recht op maaltijdvergoeding tijdens je oproep en deze heb je ook nog eens voorgeschoten voor collega's die ook opgeroepen zijn. Hoe declareer je dit?

Zie hieronder de velden die je in moet vullen. De toeslag uren en de maaltijdvergoeding kan je op dezelfde regel invullen. Let erop dat je het veld 'Aantal personen' aanpast als je de maaltijd voorgeschoten hebt voor collega's.

Dag van de week	Datum	Reden overwerk	Begintijd		Eindtijd		Gladheids bestrijding	Piket	Vergoeding	Maaltijd betaald		Toeslag uren à				
			uren	min.	uren	min.				Diner	Aantal personen	25%	50%	75%	100%	
Za	12-10-2024	Week 41 Piketdienst Gat in de weg	9	00	15	00	Nee	Ja	247,90	25	3				6,00	
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
							Ja	Ja			1					
									247,90	25,00						6,00

Mutatie Salarisadministratie		
Gladheid en Piket	247,90	P00056
Uren toeslag 75%	6,00	P00048
Maaltijdvergoeding	25,00	P00272

Klik op verder totdat je op de laatste pagina bent en voeg de bon toe door op de paperclip te klikken (je moet de bon al wel opgeslagen hebben op je laptop). Zonder bon wordt je declaratie afgekeurd.

< Overwerk buitendienst en piket: Indienen MW

**Bijlagen**

Bijlagen voor Indienen MW Bijlage Printen

Vrije bijlagen

Selecteer een bestand

Automatisch gegenereerd

F\_Declaratie overwerk buitendienst en piket.pdf (67,39 KB)

Klik op onderstaande knop(pen) om te bepalen wat er met dit formulier moet gebeuren.

**verzenden** opslaan verwijderen

Klik op verzenden om je aanvraag in te dienen.

## Foutmelding

Krijg je een foutmelding zoals hieronder?

- Controleer dan hoe je het datumveld hebt ingevuld, dit moet dd-mm-jjjj zijn. Pas de datum aan en klik op de tab-toets. De foutmelding verdwijnt.

Dag van de week	Datum	Reden overwerk	Begintijd		Eindtijd		Gladheids bestrijding	Piket	Vergoeding	Maaltijd betaald		Toeslag uren à					
			uren	min.	uren	min.				Diner	Aantal personen	25%	50%	75%	100%		
		Week 41 Gladheidsbestrijding					Ja	Nee	191,94		1						
Ma	7-10-2024	Strooien	5	0	7	0	Nee	Nee			1	1,00			1,00		
#VALUE!	9-10-20234	Strooien	21	0	23	45	Nee	Nee			1	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!		
Zo	13-10-2024	Strooien	8	0	9	30	Nee	Nee			1						1,50
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
									191,94			#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!		

Mutatie Salarisadministratie			
Gladheid en Piket	191,94	P00056	
#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	

- Het kan ook zijn dat je de begin- en/of eindtijd niet goed hebt ingevuld. Het veld minuten moet ook ingevuld worden. Pas dit aan en klik op de tab-toets. De foutmelding verdwijnt.

Dag van de week	Datum	Reden overwerk	Begintijd		Eindtijd		Gladheids bestrijding	Piket	Vergoeding	Maaltijd betaald		Toeslag uren à					
			uren	min.	uren	min.				Diner	Aantal personen	25%	50%	75%	100%		
		Week 41 Gladheidsbestrijding					Ja	Nee	191,94		1						
Ma	7-10-2024	Strooien	5	0	7	0	Nee	Nee			1	1,00			1,00		
Wo	9-10-2024	Strooien	21		23	45	Nee	Nee			1	#VALUE!	#VALUE!				
Zo	13-10-2024	Strooien	8	0	9	30	Nee	Nee			1						1,50
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
							Ja	Ja			1						
									191,94			#VALUE!	#VALUE!	1,00		1,50	

Mutatie Salarisadministratie			
Gladheid en Piket	191,94	P00056	
#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	
Uren toeslag 75%	1,00	P00048	
Uren toeslag 100%	1,50	P00049	